

П Р И К А З № 89

по КОУ ОО «Некрасовская школа-интернат»

об организации питания
обучающихся, в том числе горячего питания
для обучающихся начальных классов

от 31.08.2022г.

На основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», Закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Орловской области от 06.09.2013г. № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области», Постановления Правительства Орловской области от 03.02.2014 № 16 «Об организации питания обучающихся за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета», Постановления Правительства РФ № 1642 от 26.12.2017г. «Об утверждении государственной программы «Развитие образования», Постановления Правительства Орловской области № 526 от 16.09.2019г. «Об утверждении государственной программы Орловской области «Образование в Орловской области»

приказываю:

1. Назначить Касьянова А.Ю., заместителя директора по воспитательной работе, ответственным за организацию питания обучающихся, в том числе горячего питания для обучающихся начальных классов
2. Утвердить школьную общественную комиссию по проверке качества питания в следующем составе:
Шведова С.И. - член Совета школы – председатель
Касьянов А.Ю. - заместитель директора по ВР – член комиссии
Астахова Е.А. – главный бухгалтер – член комиссии
Сошина М.Г. – председатель ПК – член комиссии
Глебова С.В. - медицинский работник – член комиссии
3. Утвердить бракеражную комиссию в следующем составе:
Касьянов А.Ю. – заместитель директора по ВР – председатель
Ильичева Т.В. – шеф-повар – член комиссии
Донская Н.Г. - медицинский работник – член комиссии
Глебова С.В. - медицинский работник – член комиссии

4. Отслеживать качество получаемой продукции, наличие сертификатов продуктов, своевременный отпуск продуктов на пищеблок.

Зенова Н.А. – кладовщик - ответственная

5. Создать конфликтную комиссию для работы при обнаружении несоответствия требованиям контрактов на поставку продуктов питания в составе:

Касьянов А.Ю., - руководитель контрактной службы – председатель

Комиссарова А.М. – экономист, член КС – член комиссии

Ильичёва Т.В. – шеф-повар – член комиссии

Донская Н.Г. - медицинский работник – член комиссии

Зенова Н.А. – кладовщица – член комиссии

6. Обеспечивать контроль при закладке продуктов, отслеживать сроки реализации продуктов, контролировать соблюдение гигиенических правил на пищеблоке, составлять меню, соответствующее нормам питания

Донская Н.Г. – медсестра – ответственная

7. Обеспечить качество приготовления пищи, калорийность, соблюдение норм питания согласно меню, соблюдение гигиенических правил на пищеблоке.

Ильичева Т.В. – шеф-повар – ответственная

8. Заместителю директора по АХЧ Воробьёву В.М. ежедневно осуществлять контроль по техническому состоянию столовой, подсобных помещений, технологического и холодильного оборудования.

9. Бухгалтерии ежемесячно вести свод данных по продуктам питания и производить снятие остатков продуктов питания, находящихся в кладовой, с оформлением актов проверки, где отражать излишки и недостачу продуктов.

Хотеева В.И. – бухгалтер – ответственная

10. Касьянову А.Ю., зам. директора по ВР, ответственного за питание обучающихся:

10.1 составить и утвердить графики питания обучающихся в столовой до 01.09.2022г.

10.2 организовать питание обучающихся 1-11 классов с 01.09.2022г.

10.3 организовать строгий ежедневный учет количества питающихся по утвержденным формам

10.4 создать и обеспечить условия для работы общественной комиссии по контролю за организацией питания учащихся

11. Классным руководителям и воспитателям:

11.1 во время питания обучающихся находиться со своим классом и группой в столовой

11.2 дежурство по столовой возлагается на дежурного классного руководителя и дежурного воспитателя (в соответствии с графиком дежурства).

12. Медицинскому работнику ежедневно проверять соблюдение питьевого режима и качества пищи, не допускать использование просроченных продуктов

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

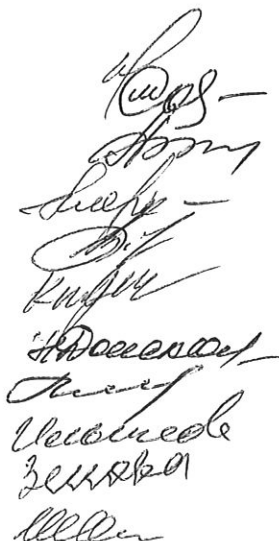
Директор школы-интерната



Паршикова Т.Г.

С приказом ознакомлены:

<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022
<u>31</u>	<u>08</u>	2022



Касьянов А.Ю.
Сошина М.Г.
Астахова Е.А.
Воробьев В.М.
Хотеева В.И.
Комиссарова А.М.
Донская Н.Г.
Глебова С.В.
Ильичёва Т.В.
Зенова Н.А.
Шведова С.И.